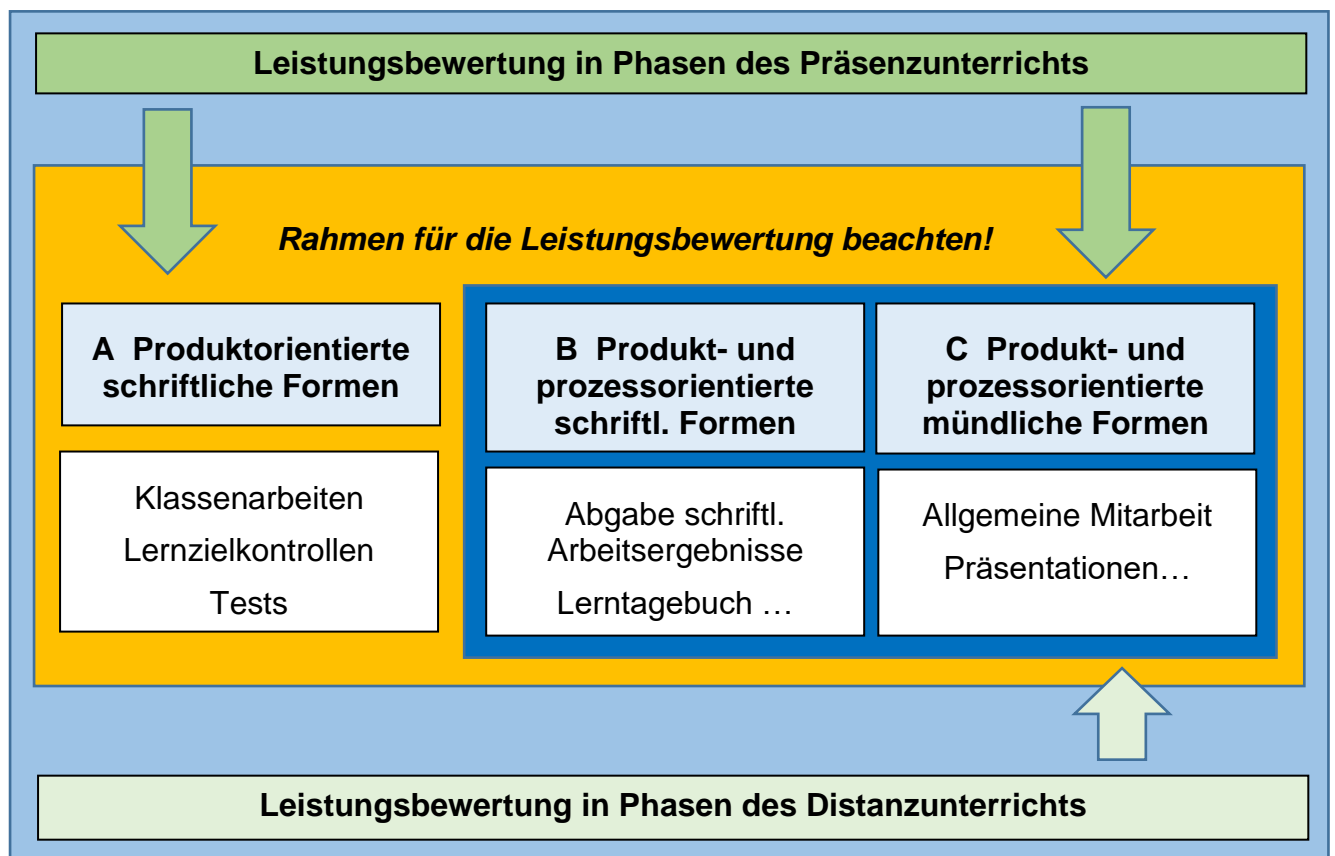


# Baustein 5: Leistungsbewertung



## **Rechtlicher Rahmen**

Die gesetzlichen Vorgaben zur Leistungsüberprüfung und zur Leistungsbewertung gelten auch für die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen (i.d.R. in der Bewertung der sonstigen Leistungen). [siehe PPP des Ministeriums]

Schülerinnen und Schüler mit corona-relevanten Vorerkrankungen sind verpflichtet, an den schriftlichen Leistungsüberprüfungen unter Wahrung der Hygienevorschriften teilzunehmen (s. Verordnung).

## **Voraussetzungen**

Aus dem rechtlichen Rahmen ergibt sich, dass das **schuleigene Leistungskonzept**, das ja auf den gesetzlichen Vorgaben basiert, die Grundlage ist für die Leistungsbewertung im Lernen auf Distanz.

In der besonderen Situation des Distanzunterrichts sind bestimmte Voraussetzungen unverzichtbar, um Leistungen bewerten zu können. Diese sind im Folgenden aufgeführt.

Im Anschluss stimmt sich das Kollegium/ Jahrgangsteams/ Fachkonferenzen dahingehend ab, in welcher Weise produkt- und prozessorientierte Formen der Leistungsbewertung einbezogen werden und in welcher Art Leistungen gewichtet werden. Die Ergebnisse dieses Abstimmungsprozesses werden in das Leistungskonzept der Schule integriert.

Basis	<p><b>Leistungskonzept</b> → Einbeziehen des schuleigenen Leistungskonzept zur Gewichtung einzelner Leistungen</p> <p><b>Einheitlichkeit in Hinblick auf ...</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Bewertungsstandards und Lerninhalte &amp;</b></li><li>- <b>Rückmeldewege/ Form</b></li></ul> <p>→ Absprachen im Kollegium und in den Jahrgangsteams</p> <p><b>Bewertungstransparenz schaffen</b></p> <p>→ Abstimmung im Kollegium darüber, wie die <b>Bewertungskriterien</b> Eltern und Kindern gleichermaßen <b>transparent</b> gemacht werden können (z.B. Anlage zum Wochenplan: Lernziele der Woche/ Kompetenzen)</p> <p>→ Diese Transparenz sollte vor Bearbeitung von Lerninhalten in der Phase des Lernens auf Distanz erfolgen.</p>
-------	--



	<p><b>Bearbeitungstransparenz schaffen</b> → Eltern und Kinder dafür sensibilisieren, dass die Bearbeitung der Aufgaben (weitgehend) durch die Kinder erfolgen sollte.</p>
Lerninhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbereitung der (neuen) Lerninhalte erfolgt für alle Kinder kleinschrittig, didaktisch fundiert und verständlich</li> <li>• [Wurden in Abhängigkeit von häuslicher Medienausstattung und Unterstützung die Lerninhalte individuell abgestimmt präsentiert? (Chancengleichheit anstreben)]</li> </ul>
Selbsteinschätzung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinder können während der Bearbeitung anhand transparenter Kriterien eigene Leistungen einschätzen und ggf. überarbeiten und korrigieren.</li> </ul>
Selbständige Bearbeitung / Elternhilfe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgaben werden passend zum individuellen Lernstand der Kinder ausgewählt und sind dementsprechend für jedes Kind zu bewältigen – Überforderung vermeiden.</li> <li>• Aufgaben sind (weitgehend) selbstständig zu bearbeiten.</li> <li>• Elternhilfe ist nicht Voraussetzung für die erfolgreiche Bearbeitung.</li> </ul>
Hilfsangebote inhaltlicher Art	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Verständnisschwierigkeiten stehen den Kindern/Eltern Ansprechpartner von schulischer Seite zur Verfügung (Telefonsprechstunde, Email, ...).</li> </ul>
Unterstützung bei besonderer häuslicher Situation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besonderes Augenmerk wird auf die „kritischen“ Familien gerichtet – Was brauchten diese Kinder, um Leistung erbringen zu können? Haben sie Zugang zu allem, was für eine erfolgreiche Bewältigung der Aufgaben notwendig ist?</li> </ul>



## **A Produktorientierte schriftliche Formen (Präsenzunterricht)**

### **Klassenarbeiten, Tests o.ä.**

Den Rahmen hierfür bietet das schuleigene Leistungskonzept. Wichtig ist hierbei: Wenn Präsenzunterricht nach Distanzunterricht erfolgt, ist vor schriftlichen Leistungskontrollen eine Lernstandsdiagnostik ratsam, um die Kinder dann dort abzuholen, wo sie stehen. Schülerinnen und Schüler mit corona-relevanten Vorerkrankungen sind verpflichtet, an den schriftlichen Leistungsüberprüfungen unter Wahrung der Hygienevorschriften teilzunehmen (s. Verordnung).

## **B Produkt- und prozessorientierte schriftliche Formen (Präsenz- und Distanzunterricht)**

### **Im Präsenz- und Distanzunterricht**

Den Rahmen hierfür bietet ebenfalls das schuleigene Leistungskonzept. In den Jahrgangsteams/ Kollegium wird abgestimmt, zu welchen Anteilen produkt- und prozessbezogene Arbeiten zur Bewertung herangezogen werden und in welcher Form die Umsetzung im Distanzlernen erfolgt.

	<b>Im Vordergrund: das Produkt</b>	<b>Im Vordergrund: der Prozess</b>
<b>schriftliches Arbeitsergebnis</b>	Unterrichtliche Dokumente wie Arbeitsblätter in Mappen, Hefte, usw. ... → einzelne Arbeitsblätter o.ä. werden bewertet ...	<u>Prozessergebnis:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Langzeitaufgaben → Naturbeobachtung, ...</li> <li>Lernplakate</li> <li>Portfolio</li> <li>...</li> </ul> <u>Prozessschritte beachten:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ausgangslage festhalten</li> <li>Einzelne Arbeitsschritte festhalten und gemeinsam mit dem Kind verschiedene Stufen des Prozesses reflektieren (Gespräch, Chat, ...)</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>kontinuierliche Selbsteinschätzung durch das Kind</li> <li>Ggf. Lernbericht schreiben lassen: Wie bist du bei deinem Thema vorgegangen?</li> <li>Kontinuierliches Lehrerfeedback geben</li> <li>...</li> </ul>
<b>Kriterien</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Richtigkeit der Aufgaben</li> <li>Vollständigkeit</li> <li>Sorgfalt</li> <li>Formale Kriterien</li> <li>...</li> </ul>	<p><u>Prozessergebnis:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Richtigkeit der Aufgaben</li> <li>Vollständigkeit</li> <li>Sorgfalt</li> <li>Formale Kriterien</li> <li>...</li> </ul> <p><u>Prozessschritte:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fähigkeit zur Selbststeuerung und Selbstreflexion</li> </ul>

**Kommunikationswege im Distanzunterricht bedenken:**

- Wie erfolgt die Abgabe eines schriftlichen Arbeitsergebnisses?
  - digitale Abgabe als Foto oder pdf / doc per E-Mail an die Klassenlehrerin
  - analog in den Briefkasten der Schule
- Wie wird die Selbsteinschätzung durch das Kind vorgenommen und mit dem Lehrer geteilt? Wie geht der Lehrer hierauf ein und gibt eine Rückmeldung/ tritt in Austausch mit dem Kind?
  - regelmäßige Video- oder Telefonkontakte (mind. 1x wöchentlich)
  - regelmäßige E-Mailkontakte (mehrmals wöchentlich)



## **C Produkt- und prozessorientierte mündliche Formen (Präsenz- und Distanzunterricht)**

### **Im Präsenz- und Distanzunterricht**

Den Rahmen hierfür bietet ebenfalls das schuleigene Leistungskonzept. In den Jahrgangsteams/ Kollegium wird abgestimmt, zu welchen Anteilen produkt- und prozessbezogene Arbeiten zur Bewertung herangezogen werden und in welcher Form die Umsetzung im Distanzlernen erfolgt.

	<b>Im Vordergrund: das Produkt</b>	<b>Im Vordergrund: der Prozess</b>
<b>mündliches Arbeitsergebnis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sonstige Mitarbeit</li> <li>Mündliche Lernstandsdiagnostik</li> <li>Präsentationen (Lernplakate o.ä.)</li> <li>Buchvorstellungen</li> <li>Texte vortragen</li> <li>Audioaufnahmen (podcast, ...)</li> <li>Mündliche Präsentation von Ergebnisse (Naturphänomene beobachten, Schätzaufgabe der Woche)</li> <li>...</li> </ul>	<p><u>Prozessergebnis:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Präsentation</li> <li>Audioaufnahme</li> <li>...</li> </ul> <hr/> <p><u>Prozessschritte beachten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ausgangslage festhalten</li> <li>Einzelne Arbeitsschritte festhalten und gemeinsam mit dem Kind verschiedene Stufen des Prozesses reflektieren (Gespräch, Chat, ...)</li> <li>kontinuierliche Selbsteinschätzung durch das Kind</li> <li>Kontinuierliches Lehrerfeedback geben</li> <li>...</li> </ul>
<b>Kriterien</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Richtigkeit der Angaben</li> <li>Vollständigkeit</li> <li>...</li> <li>Formale Kriterien der Präsentation (deutliches Sprechen, Wortschatz, ...)</li> <li>...</li> </ul>	<p><u>Prozessergebnis:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Richtigkeit der Angaben</li> <li>Vollständigkeit</li> <li>...</li> <li>Formale Kriterien einer Präsentation (deutliches Sprechen, Wortschatz, ...)</li> <li>...</li> </ul> <p><u>Prozessschritte:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fähigkeit zur Selbststeuerung und Selbstreflexion</li> </ul>



**Kommunikationswege im Distanzunterricht bedenken:**

- Wie erfolgt der mündliche Austausch miteinander?  
- Telefonate, Videochats, ...
- Wie wird die Selbsteinschätzung durch das Kind vorgenommen und mit dem Lehrer geteilt? Wie geht der Lehrer hierauf ein und gibt eine Rückmeldung/ tritt in Austausch mit dem Kind? Wichtig: Wird bei Erstellen einer Präsentation o.ä. der Prozess bewertet, so ist wiederholter mündlicher Austausch und Teilhabe am Arbeitsprozess zwingend erforderlich.  
- regelmäßige Video- oder Telefonkontakte (mind. 1x wöchentlich)  
- regelmäßige E-Mailkontakte (mehrmals wöchentlich)

**Leistungsbewertung in Sonderfällen**

Einzelne Kinder im Distanzunterricht:

Einzelne Kinder im Distanzlernen während eigentlicher Präsenzphasen (Risikogruppe)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SuS mit corona-relevanten Vorerkrankungen sind verpflichtet, an den schriftlichen Leistungsüberprüfungen unter Wahrung der Hygienevorschriften teilzunehmen (s. Verordnung).</li> <li>• Für Unterrichtseinheiten sollten vorab die Kompetenzerwartungen klar formuliert werden. Das im Distanzlernen unterrichtete Kind erhält entsprechende Materialien, um diese Kompetenzen zu Hause zu erwerben und zu trainieren. Im Rahmen von (schulischen) Lernzielkontrollen können diese dann auch bewertet werden (häusliche Situation etc. beachten!)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Einheitliche Absprachen im Jahrgangsteam/ Kollegium</li> <li>➔ Detaillierte Absprachen aller beteiligten Fachlehrer untereinander notwendig</li> <li>➔ Falls möglich Entlastungen schaffen!</li> <li>➔ in Abhängigkeit von der Anzahl der zu betreuenden Kinder eine Lehrkraft für Distanzunterricht der Risikogruppenkinder einsetzen</li> </ul>
Einzelne Kinder sind in Quarantäne	<p>Analog zu „Einzelne Kinder – Risikogruppe“ s.o.</p> <p>Zu beachten ist: Vor Klassenarbeiten sollten Lerninhalte genau beleuchtet werden → Kann das Kind nahtlos wieder ins Präsenzlernen übergehen und Leistungskontrollen ohne weitere Übung mitschreiben?</p>



**Besondere häusliche Situation:**

Häusliche Unterstützung ist gering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lerninhalte sollten so aufbereitet werden, dass trotz mangelnder Unterstützung Leistungen erbracht werden können</li> <li>• Individuellen Lernfortschritt stärker in den Fokus rücken</li> <li>• Eigenverantwortlichkeit/Selbstständigkeit des Kindes stärken und zu Präsenzzeiten so vorbereiten, dass es genau weiß, wie in Distanzphasen die Abläufe sind; intensivere Begleitung im Lernprozess durch die Lehrer</li> <li>• Falls möglich den Besuch einer study hall ermöglichen</li> <li>• ...</li> </ul>
Sprachliche Kenntnisse sind gering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lerninhalte entsprechend aufbereiten</li> <li>• Leistungsüberprüfung entsprechend sprachlich entlasten/ individuelle Hilfestellungen geben</li> <li>• Feedback → Rückmeldungen auch in sprachlicher Form über Sprachnachricht, telefonisch geben</li> <li>• ...</li> </ul>
Mediale Ausstattung ist unzureichend	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei der Bewertung berücksichtigen, welchen Lernzuwachs das Kind im Distanzlernen erbringen konnte (ohne entsprechende Mediennutzung) und die Leistungsüberprüfung entsprechend ausrichten</li> <li>• ...</li> </ul>

**Transparenz für Eltern und Kinder im Distanzlernen**

➔ Abstimmung im Jahrgangsteam/Kollegium

- Elternkonzept → Lernen auf Distanz: Rahmenbedingungen festlegen
- Im Fachunterricht in Präsenz- und Distanzzeiten mit Kompetenzrastern arbeiten, die Kindern und Eltern hier gleichermaßen Transparenz bieten hinsichtlich der Lernerwartungen
- ...





## Den Kindern Feedback geben

➔ Abstimmung im Jahrgangsteam/Kollegium

Rahmenbedingungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rückmeldung konkret gestalten, Bezug zur Leistung des Kindes herstellen sowie einen Ausblick auf die Weiterarbeit geben</li> <li>Wertschätzend und individuell formulieren</li> <li>Feedback zeitnah geben, um die Motivation zu erhalten</li> <li>Zielorientiertes Feedback, das dem Kind von Nutzen ist</li> <li>Möglichkeiten und Hilfestellungen der Weiterentwicklung aufzeigen</li> <li>...</li> </ul>
In welcher Form/ Häufigkeit/ ...? (siehe auch Baustein 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriterienkatalog</li> <li>Smileysystem</li> <li>Chat / Bewertungsfunktion bei LMS</li> <li>Individuelle Rückmeldungen in sprachlicher Form</li> <li>...</li> </ul>
Sonderfall: Sprachhindernis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprachnachricht oder Anruf statt Feedback in Textform</li> </ul>

